



Ministero dell'Istruzione e del Merito
DISTRETTO SCOLASTICO n. 22
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "MONTALTO SCALO"
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria
Scuola Secondaria di 1° Grado con Percorso a indirizzo musicale
Via Cosenza, 38
87046 SETTIMO di MONTALTO UFFUGO (CS)



Tel. 0984/1525060 - C.F.80002540781- C.M. CSIC88900D - C.U. UFYMVX

PEO csic88900d@istruzione.it- PEC csic88900d@pec.istruzione.it - SITO WEB <http://icmontaltoscalo.edu.it>

DETERMINA DIRIGENZIALE			
INDIZIONE PROCEDURA DI ACQUISTO			
PROT.N. 304/VI-2	17-01-2024	CUP: =====	CIG: Z2E3CD5AEC
TIPOLOGIA DI DESTINAZIONE	A		
CATEGORIA DI DESTINAZIONE	0 2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
VOCE DI DESTINAZIONE	05-01-001	SPESE POSTALI	
TIPOLOGIA DI ACQUISTO	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA – AFFIDAMENTO DIRETTO		
DESCRIZIONE FORNITURA: AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI POSTALI CORRISPONDENZA			
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Carmen Maria Rita Ambriani			

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18/04/2016, n.50, Codice degli Appalti, in particolare l'art. 36, comma 1 e 2 a/b (Contratti sotto soglia);

CONSIDERATA la deliberazione ANAC 1097/2016 - Linee Guida n. 4;

VISTO il D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 di disposizioni correttive al D.Lgs 18/04/2016 n. 50;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 Nuovo codice degli appalti, in vigore dal 1° luglio 2023;

VISTO il D.l. 28 Agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);

VISTA la nota MIUR prot. 74 del 05/01/2019 - Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024, predisposto dal Dirigente Scolastico in data 08-01-2024;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 12-05-2022, delibera n. 4;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025, elaborato dal Collegio Docenti nella seduta del 17/12/2021 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021, il cui aggiornamento 23/24 è stato elaborato dal Collegio Docenti nella seduta del 20/12/2023, delibera n. 2 e approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/12/2023 con delibera n.4;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129”;

CONSTATATO che l'Istituto è già titolare di un conto contrattuale con Poste Italiane S.p.A. sul quale vengono fatturati, con cadenza mensile, i costi per le operazioni effettuate, tramite il cosiddetto servizio “bolgette”;

PRESO ATTO che occorre rinnovare l'attuale conto contrattuale per variazioni intervenute nel corso del corrente anno;

RITENUTO NECESSARIO avvalersi anche per l'anno 2024 dei servizi postali offerti da Poste Italiane S.p.A.;

ACCERTATO che non vi sono convenzioni CONSIP attive, aventi ad oggetto il suddetto servizio;

TENUTO CONTO che in data 13/10/2023 è stata inoltrata a Poste Italiane SPA, la proposta contrattuale per il rinnovo del conto di credito;

TENUTO CONTO che in data 13/12/2023 è stata accolta da Poste Italiane SPA la proposta il rinnovo del conto di credito, per la durata di anni **(uno)**, a decorrere dalla medesima data e fino al 12-12-2024;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura del suddetto servizio, risulta finanziariamente compatibile con le risorse finanziarie disponibili;

DETERMINA

1 - Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;

2- di autorizzare, l'affidamento diretto della fornitura dei servizi postali, per la durata di anni **uno** a decorrere dal 13-12-2023, all'operatore economico Poste Italiane S.p.A. con sede legale a Roma – Viale Europa, n. 190 codice fiscale 97103880585;

3- L'importo complessivo oggetto della spesa presunta, è determinato in euro € 900,00 (novecento/00);

4- La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2024, all'aggregato A02 -Funzionamento amministrativo;

5- di individuare in qualità di Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Carmen Maria Rita Ambriani e, in qualità di Responsabile dell'istruttoria, Il Direttore SGA, Rosa Perri

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito della Scuola <http://icmontaltoscalo.edu.it> nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Carmen Maria Rita Ambriani

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 D.Lgs.39/93