



Ministero dell'Istruzione e del Merito
DISTRETTO SCOLASTICO n. 22
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "MONTALTO SCALO"
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria
Scuola Secondaria di 1° Grado con Percorso a indirizzo musicale
Via Cosenza, 38
87046 SETTIMO di MONTALTO UFFUGO (CS)



Tel. 0984/1525060 - C.F.80002540781- C.M. CSIC88900D - C.U. UFYMVX

PEO csic88900d@istruzione.it- PEC csic88900d@pec.istruzione.it - SITO WEB <http://icmontaltoscalo.edu.it>

AGLI ATTI – AL SITO WEB

Determinazione del Dirigente Scolastico		
	CIG: B0CD226560	CUP ===
TIPOLOGIA DI DESTINAZIONE	A	ATTIVITÀ
CATEGORIA DI DESTINAZIONE	02	
VOCE DI DESTINAZIONE	02-01-003	stampati
TIPOLOGIA DI ACQUISTO	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA – AFFIDAMENTO DIRETTO	
DESCRIZIONE FORNITURA servizio di noleggio di quattro fotocopiatori di cui: uno con formula costo copia e tre con lettore cards		
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: D.S. CARMEN MARIA RITA AMBRIANI		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18/04/2016, n.50, Codice degli Appalti, in particolare l'art. 36, comma 1 e 2 a/b (Contratti sotto soglia);

CONSIDERATA la deliberazione ANAC 1097/2016 - Linee Guida n. 4;

VISTO il D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 di disposizioni correttive al D.lgs. 18/04/2016 n. 50;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 Nuovo codice degli appalti, in vigore dal 1° luglio 2023, in particolare artt. 14 e 50;

VISTO il D.l. 28 Agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);

VISTA la nota MIUR prot. 74 del 05/01/2019 - Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi;

VISTO il Programma Annuale 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 14 febbraio 2024;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 12-05-2022, delibera n. 4;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025, elaborato dal Collegio Docenti nella seduta del 17/12/2021 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021, il cui aggiornamento 23/24 è stato elaborato dal Collegio Docenti nella seduta del 20/12/2023, delibera n. 2 e approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/12/2023 con delibera n.4;

VISTA la circolare MIUR- prot. n. A00DGAI/2674 del 5 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l'obbligo e non più la facoltà di rivolgersi alle convenzioni CONSIP S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D.Lgs. 50/2016, codice degli appalti per gli acquisti in economia;

RILEVATA l'assenza di convenzioni attive su www.acquistinretepa.it CONSIP per la fornitura oggetto della presente determina;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

TENUTO CONTO che questa Istituzione scolastica ha usufruito del servizio di noleggio per n. 4 fotocopiatori, di cui n. 3 con cards e n. 1 con costo copia, fino al 31 dicembre 2023

CONSIDERATO che occorre rinnovare il contratto di noleggio, presumibilmente fino al 31 agosto 2024, per effetto del provvedimento della Regione Calabria di dimensionamento scolastico, a

seguito del quale questa Istituzione scolastica sarà accorpata con l'I.C. di Montalto-Taverna, a decorrere dallo 01-09-2024;

VISTA la proposta presente sul MEPA dell'operatore economico Calìo informatica – P.I. 01558670780 relativa alla fornitura del suddetto servizio;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con le risorse previste nel Programma Annuale 2024;

VISTA la regolarità della documentazione di rito acquisita agli Atti della Scuola;

RITENUTO di affidare la fornitura del suddetto servizio all'operatore economico Calìo informatica – P.I. 01558670780 – con sede a Rende – Via Venezia n.24;

PRESO ATTO che la spesa prevista per la fornitura ammonta a euro 1.080,00 (MILLEOTTANTA/00) oltre IVA al 22%, euro 237,60, per la spesa complessiva di euro 1.317,60;

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e intendere la stessa di seguito integralmente ripetuta e trascritta;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto il rinnovo del contratto di noleggio di quattro fotocopiatori, di cui uno con formula costo copia e tre con lettore cards, per l'E.F. 2024 e con scadenza 31-08-2024;
- di autorizzare la spesa complessiva 1.317,60 (incluso IVA), da imputare all'Aggregato di spesa A02 – "Funzionamento amministrativo" dell'esercizio finanziario 2024, che presenta una adeguata disponibilità;
- di demandare al DSGA l'espletamento della procedura, compresi i connessi adempimenti di pubblicità previsti per legge;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della Legge 7 agosto 1990 n. 241, quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmen Maria Rita Ambriani

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3 c.2 D.Lgs.39/93*